

Приложение № 7 к приказу  
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-  
спасательная академия  
ГПС МЧС России  
от 09.07.2015 № 148

**Правила оказания платных образовательных услуг  
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия  
ГПС МЧС России**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России (далее – Академия).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Академия была поставлена в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные Академией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Академия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Академией образовательных услуг.

1.6. Академия обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Академия вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.9. Услуги по повторному изучению дисциплин, повторной сдаче курсовых экзаменов и зачетов, коллоквиумов и контрольных работ, повторному прохождению практик и курсовых работ, а также дополнительные занятия с неуспевающими не считаются дополнительными платными услугами и Академией не оказываются.

1.10. Если при восстановлении обучающегося возникла разница в учебных планах, то между заказчиком и Академией заключается договор с условием о ликвидации разницы в учебных планах. Восстановление возможно только после ликвидации академической разницы.

1.11. При восстановлении обучающегося для проведения итоговой аттестации, между заказчиком и Академией заключается договор об организации проведения итоговой государственной аттестации, и заказчик оплачивает услуги, оказываемые Академией повторно (выполнение и защита дипломной работы, рецензирование, преддипломная практика и т.д.).

1.12. Обучающиеся, не проходившие итоговую аттестацию (не сдававшие экзамен и (или) не защищавшие дипломную (выпускную) работу, не оплачивают образовательные услуги при восстановлении в следующих случаях:

если они не были допущены приказом до государственного экзамена;

если они могут документально подтвердить уважительные причины отсутствия на государственном экзамене/защите дипломной работы, непосещения дипломного проектирования.

## **II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Академия до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Академия доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Академии в сети «Интернет» (<http://sibigps.ru>).

### **III. Порядок предоставления платных образовательных услуг по программам высшего образования**

3.1. Прием граждан в Академию на платные формы обучения по программам образовательного стандарта высшего образования по лицензированным специальностям осуществляется приемной комиссией Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами приема.

3.2. Прием граждан на платной основе осуществляется сверх установленных контрольных цифр приема. При этом общее количество обучающихся не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Зачисление на обучение кандидата производится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний приказом начальника Академии на основании решения приемной комиссии.

3.4. При приеме граждан на платной основе устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу и курс для обучения за счет средств федерального бюджета.

3.5. При равенстве общего количества баллов преимущественное право на зачисление в Академию получают кандидаты:

дети сотрудников ГПС МЧС России и военнослужащих МЧС России (МВД России), погибших или получивших инвалидность при исполнении служебных обязанностей;

сотрудники ГПС МЧС России, имеющие стаж службы на должностях рядового и начальствующего состава не менее шести месяцев;

выпускники специализированных классов с углубленной подготовкой по профилю будущей специальности;

лица, проявившие способности и склонность к избранной специальности и наиболее подготовленные к обучению в данном образовательном учреждении (по заключению психофизиологического обследования);

другие граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено преимущественное право поступления в образовательные учреждения.

3.6. При приеме на последующие курсы (на вакантные места) Академия самостоятельно устанавливает для поступающих количество, перечень, формы проведения, программы вступительных испытаний.

3.7. Перевод обучающихся на следующий курс осуществляется при условии выполнения учебного плана и внесении предоплаты стоимости обучения за очередной учебный год. Фактом оплаты считается поступление соответствующей денежной суммы на расчетный счет Академии.

3.8. Образовательный процесс по предоставлению платных образовательных услуг проводится в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации и МЧС России.

3.9. Обучение по основным образовательным программам происходит в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.10. Освоение лицами сокращенной или ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего или обучающегося. Желание обучаться по сокращенной программе может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления, если Академия осуществляет прием для обучения по сокращенным программам.

3.11. Академия самостоятельно принимает решение о формировании групп, обучающихся по сокращенным программам, и о переводе обучающегося на обучение в сокращенные сроки.

3.12. Желание обучаться по сокращенной программе может быть изложено также после зачисления на основании образовательной программы с полным сроком обучения, после прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной, путем подачи заявления на имя начальника Академии.

3.13. Решение о возможности обучения по сокращенной программе принимается Ученым советом и оформляется приказом начальника Академии.

3.14. Прием на обучение по сокращенным программам осуществляется в соответствии с действующим порядком приема в Академия.

3.15. В целях реализации ускоренной программы Академия разрабатывает и самостоятельно утверждает индивидуальный график обучения по рабочему учебному плану по направлению подготовки или специальности с полным или сокращенным сроком обучения.

3.16. При освоении сокращенной образовательной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

В индивидуальных учебных планах должно быть обязательно предусмотрено учебное время на научно - исследовательскую работу студентов и практику.

3.17. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в сокращенные сроки используются локальные акты разработанные Академией для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

3.18. Если обучающийся по сокращенной или ускоренной программе, не может продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной

программе с полным сроком обучения (при наличии ее в Академии и наличии вакантных мест).

3.19. Академия оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

3.20. Итоговая аттестация выпускника Академии является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с Положением о государственной аттестационной комиссии Академии.

3.21. Лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, Академия выдает документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

3.22. Выпускнику Академии и обучающемуся, выбывшему до окончания, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Академию. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

#### **IV. Порядок предоставления платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам**

4.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.2. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей заказчика, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.3. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

4.6. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

4.7. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

4.8. По результатам прохождения стажировки обучающемуся выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.9. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.10. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется на основании приказа начальника Академии по письменному заявлению обучающегося.

4.11. Дополнительные профессиональные программы реализуются Академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.14. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

4.15. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются

документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения

4.17. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## **V. Ответственность Академии и заказчика**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Академия и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания образовательных услуг;

соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Академия нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

назначить новый срок, в течение которого Академия должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Академии возмещения понесенных расходов;

потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;



расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Академии договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

установление нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## VI. Оплата обучения

6.1. Оплата обучения производится согласно калькуляции расходов.

6.2. Стоимость обучения, размер платы за семестр, размер платы за обучение, предоставление дополнительных образовательных услуг, сроки внесения оплаты устанавливаются договором на основании приказа начальника Академии.

6.3. По согласованию между Академией и заказчиком могут быть изменены сроки и условия внесения оплаты, которые оформляются дополнительным соглашением.

6.4. Вопрос о внесении оплаты частями решается начальником Академии на основании личного заявления заказчика.

6.5. Обучающийся, имеющий задолженность по оплате обучения, не допускается к обучению, сдаче зачетов, экзаменов, государственных экзаменов, защите дипломной работы и подлежит отчислению.

6.6. В случае расторжения договора и отчисления обучающегося по любому из оснований, возврат предварительно внесенной платы за обучение производится на основании соответствующего письменного заявления заказчика. Оплата за обучение возвращается за минусом фактически израсходованных на обучение средств: количество недель/дней, в течение которых обучающийся пользовался образовательными услугами.

6.7. Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на счет заказчика после представления следующих документов:

письменное заявление заказчика,

реквизиты счета, на который следует произвести перевод средств,  
 оригинал договора;  
 свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН),  
 копия приказа об отчислении,  
 квитанция об оплате (в случае расторжения договора до начала учебного семестра – оригинал квитанции, в иных случаях – копия квитанции).

## **VII. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг могут быть предоставлены обучающимся за успехи в учебе, а также за высокие показатели в научно-исследовательской и общественной работе.

7.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг предоставляется обучающимся по основным образовательным программам высшего образования по всем специальностям и направлениям подготовки.

7.3. В случае отчисления обучающегося из Академии по любому из оснований и последующего его восстановления, ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

7.4. В случае зачисления в Академию обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации снижение стоимости платных образовательных услуг может быть предоставлено не ранее, чем по итогам соответствующего семестра.

7.5. Если обучающемуся, имеющему право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предоставляется академический отпуск, то указанное право не сохраняется за обучающимся после его выхода из академического отпуска.

7.6. Снижение стоимости платных образовательных услуг предоставляется обучающемуся за счет средств бюджета Академии по решению Ученого совета Академии на основании приказа начальника Академии.

7.7. Заявление о предоставлении права на снижение стоимости платных образовательных услуг подается обучающимся по итогам семестра на имя начальника Академии.

7.8. Основанием для лишения предоставленного обучающемуся права на снижение стоимости образовательных услуг в течение срока, на который оно предоставлено, является нарушение обучающимся условий договора, а также нарушение Устава Академии, правил внутреннего распорядка, влекущее за собой дисциплинарное взыскание. Решение о лишении предоставленного обучающемуся права на снижение стоимости образовательных услуг принимается Ученым советом Академии и оформляется приказом начальника Академии.

## **VIII. Контроль над платной деятельностью Академии**

8.1. Академия ведет учет платной деятельности и предоставляет отчетность в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, распорядительными документами МЧС России, локальными актами Академии.

8.2. Контроль за ведением платной деятельности осуществляет созданная приказом начальника Академии комиссия.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, искажение отчетности сотрудники и работники, задействованные в осуществлении платной деятельности, сотрудники и работники, осуществляющие контроль над платной деятельностью, несут установленную законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, МЧС России дисциплинарную, материальную, административную или уголовную ответственность.

## **IX. Заключительные положения**

9.1. Количество специалистов, подготовленных в рамках осуществления платной образовательной деятельности по основным специальностям, отражается в государственной статистической отчетности в общем числе фактического выпуска по форме № 3-нк «Выпуск фактический» и указывается в виде примечания к установленной статистической форме.

9.2. Статистическая отчетность о количестве специалистов, обучающихся на платной основе, и о количестве специалистов, подготовленных в рамках осуществления платной образовательной деятельности, направляется в установленном порядке в МЧС России.

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России «        » \_\_\_\_\_ 2015 г., протокол № \_\_\_\_.