

Приложение к приказу
ФГБОУ ВО Сибирская
пожарно-спасательная
академия ГПС МЧС России
от 19 .10.2018 № 782

ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете высшего образования
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-
спасательная академия
ГПС МЧС России

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России и определяет порядок создания, задачи, функции, ответственность, принципы деятельности факультета высшего образования ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России (далее – Академия).

1.2. Факультет высшего образования является структурным подразделением Академии. Структура и штат факультета высшего образования утверждаются приказом Академии.

1.3. Факультет высшего образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, иных министерств и ведомств, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии и настоящим Положением.

1.4. Деятельность факультета высшего образования осуществляется в соответствии с планами Академии, решениями, принятыми на заседаниях руководства Академии и текущими задачами.

1.5. Работа факультета высшего образования организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника (работника) за состояние дел в соответствии с основными задачами и выполнение отдельных поручений.

1.6. Факультет высшего образования подчиняется начальнику Академии. Работу Факультета высшего образования координирует курирующий заместитель начальника Академии в соответствии с распределением обязанностей.

1.7. Факультет высшего образования возглавляет начальник факультета. Начальник факультета высшего образования осуществляет руководство факультетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на факультет высшего образования задач.

1.8. Сотрудники и работники (далее – личный состав) факультета высшего образования назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей в установленном порядке.

1.9. На факультете высшего образования ведется делопроизводство и документация в соответствии с установленным порядком МЧС России и Академии. Факультет высшего образования имеет свою печать.

II. Основные задачи

Основными задачами факультета высшего образования являются:

организация и контроль образовательного процесса, направленного на подготовку специалистов, обучающихся на платной основе по программам высшего образования,

организация учебной, преддипломной и других практик, по получению первичных профессиональных умений, навыков, опыта профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО,

координация работы по методическому обеспечению учебного процесса обучающихся с учётом практического опыта деятельности МЧС России,

ведение делопроизводства, учет, сохранность и контроль исполнения рабочих документов ФВО,

создание здорового морально-психологического климата в коллективе ФВО, способствующего всестороннему развитию обучаемых и привитию профессиональных качеств,

организация и контроль своевременности и полноты проведения мероприятий по охране труда, обеспечение выполнения требований по безопасности в повседневной учебно-воспитательной и общественной деятельности,

подготовка и предоставление документов и информации по требованию начальника Академии,

организация и проведение служебных проверок по фактам нарушений обучающимися дисциплины и законности.

III. Основные функции

Факультет высшего образования в соответствии с возложенными на него основными задачами выполняет следующие функции:

организация и планирование учебного процесса обучающихся,

участие в разработке проектов образовательных программ по направлениям подготовки, рабочих учебных планов, планов-графиков обучения, учебных графиков работы обучающихся на учебный год, годовых графиков учебного процесса.

формирование планов работы факультета высшего образования по различным направлениям и контроль их выполнения, составление отчетов об итогах деятельности,

составление расписаний учебных занятий, консультаций и экзаменов на период промежуточной аттестации, вступительных испытаний и итоговой государственной аттестации, контроль их исполнения,

разработка проектов нормативных документов, регламентирующих организацию учебного процесса на факультете высшего образования (положения, инструкции, проекты приказов и т.д.),

организация проведения промежуточных аттестаций, а также проведение систематического контроля выполнения обучающимися учебных планов и программ,

организация дипломного проектирования обучающихся выпускного курса, а также справок по вопросам обучения и выпуска обучающихся,

ведение учета и анализа промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, разработка мероприятий по её повышению; осуществление контроля посещаемости учебных занятий обучающимися, составление справок по данным проверок, планирование мероприятий по совершенствованию преподавания дисциплин,

координация деятельности кафедр Академии по вопросам подготовки обучающихся, разработка мероприятий по ее совершенствованию; осуществление контроля разработки кафедрами учебно-методических комплексов, своевременным и качественным рецензированием письменных работ обучающихся,

взаимодействие с другими образовательными организациями и учреждениями по учебным и методическим вопросам обучения.

IV. Права

В соответствии с основными задачами и функциями факультет высшего образования имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Академии, информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию факультета высшего образования,

разрабатывать проекты локальных нормативных актов Академии других документов, согласовывать их с соответствующими структурными подразделениями Академии,

вносить начальнику Академии предложения по вопросам совершенствования организации учебного процесса, воспитательной работы, материально-технического обеспечения,

требовать от кафедр, отделов и других структурных подразделений предоставления документов и материалов для составления планов по организации деятельности ФВО и отчетов об этой деятельности,

вносить на обсуждение руководства Академии, вопросы, входящие в компетенцию факультета высшего образования о результатах учебной и методической работы,

представлять установленным порядком руководству Академии проекты приказов и других документов по вопросам, относящимся к компетенции факультета высшего образования,

осуществлять контроль и проверку кафедр, отделов и других структурных подразделений Академии по вопросам, относящимся к компетенции факультета высшего образования,

использовать в учебном процессе учебную базу (кабинеты, аудитории, читальные залы, библиотеки, лаборатории и т.д.), материально-техническую и спортивную базы Академии,

принимать участие в работе предметно-методических комиссий, учебно-методического совета, а также в заседаниях Ученого совета Академии,

знакомиться с материалами научно-исследовательской и практической деятельности учреждений, организаций и подразделений ГПС МЧС России,

в установленном порядке предоставлять заявки на финансирование, материально-техническое обеспечение деятельности факультета высшего образования.

V. Ответственность

Сотрудники факультета высшего образования несет юридическую ответственность за:

противоправные действия или бездействие при исполнении должностной инструкции, а также ненадлежащее исполнение должностной инструкции,

своевременность и качество подготовки документов,

соблюдение установленных сроков выполнения стоящих перед факультетом высшего образования задач, календарных планов, приказов Академии,

совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений в пределах, определенных законодательством Российской Федерации,

причинение ущерба Академии в случае не обеспечения сохранности имущества, закрепленного за факультетом высшего образования, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации,

соблюдение положений и выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов МЧС России, локальных актов Академии и настоящего Положения, выполнение иных задач, связанных с деятельностью факультета высшего образования, поставленных начальником Академии (лицом, в установленном порядке его замещающем), заместителем начальника Академии или непосредственным начальником (руководителем подразделения), а также выполнение распоряжений, указаний и поручений начальника Академии (лица, в установленном порядке его замещающего).

VI. Взаимодействие

Факультет высшего образования осуществляет свою деятельность по вопросам, отнесенным к его компетенции, во взаимодействии со структурными подразделениями Академии, территориальными органами, организациями и учреждениями МЧС России, а также иными организациями независимо от их организационно-правовой формы.

факультет высшего образования взаимодействует:

с учебно-методическим отделением и кафедрами Академии вопросам обеспечения организации учебного процесса, разработкой мероприятий по его совершенствованию,

с общим отделением по вопросам отправки и получения корреспонденции, ведения делопроизводства, учета и сохранности документов, организации и контроля исполнения документов, подготовки и предоставления документов и информации, необходимой начальнику Академии, а также по

правовым вопросам, по вопросам согласования проектов распорядительных документов;

с юридической группой по правовым вопросам, по вопросам согласования проектов распорядительных документов;

с финансово-экономическим отделом по вопросам составления отчетности, согласования договоров с оплатой стоимости обучения, выставления счетов, счет-фактур и актов об оказании услуг;

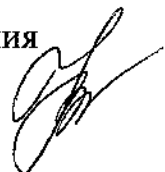
с тыловыми службами по вопросам обеспечения средствами организационной и вычислительной техники, печатной продукцией, канцелярскими принадлежностями;

с отделением связи и группой технических средств обучения по вопросам разработки и внедрения новых информационных технологий с применением средств вычислительной техники, оперативной обработки информации и соблюдения требований нормативно-методических документов,

с отделом воспитательной работы по вопросам дисциплины и законности на курсах, организации и проведении служебных проверок по фактам нарушений дисциплины и законности обучающимися,

с образовательными учреждениями, научными организациями МЧС России и иных ведомств, в части оказания методической помощи по вопросам организации учебно-методической работы, а также с кафедрами и другими подразделениями Академии.

Начальник факультета высшего образования
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия
ГПС МЧС России



Н.Л. Вандарьева

Согласовано:
Заместитель начальника Академии
по учебной работе
полковник внутренней службы



М.В. Елфимова